

Parent Guide 2025-2026

Al-Marfa International Private School

Hand in Hand to Create Tomorrow

1. Vision, Mission, and Values

- **Vision:** To empower students to acquire knowledge and skills that will support them as lifelong learners, contributing to the global world and practicing community values.
- **Mission:** Educating all students to the highest levels of academic achievement to enable them to reach and expand their potential, preparing them to be productive, responsible, ethical, creative, and compassionate members of society.
- **Core Values:** Respect, Tolerance, Inclusion, and Excellence.

2. Curriculum and School Timing

- **Curriculum:** The school implements the Ministry of Education (MOE) curriculum and the Asian (Indian) Section curriculum to provide high-quality education.
- **School Hours:**
 - **Monday to Thursday:** 7:30 AM – 3:00 PM.
 - **Friday:** 7:30 AM – 11:00 AM.
 - **Waiting Period:** Until 3:30 PM on regular days and 12:30 PM on Fridays.

3. Attendance and Absence Policy

- Attendance is mandatory, and absences must be justified with an acceptable excuse (e.g., illness, travel for treatment, or death of a relative).
- Absences are uploaded daily to the ADEK electronic system.
- **Procedures for Unexcused Absences:**
 - **3 Days:** Verbal warning (SMS).
 - **5 Days:** First written notice.
 - **10 Days:** Second written notice.
 - **14 Days:** Third written notice.
 - **15 Days:** Dismissal notice from school.

4. Uniform and Appearance

- Students must adhere to the full school uniform and maintain a neat appearance.
- Sportswear is only permitted on days with PE classes.
- Specific Rules:** Hoodies are prohibited; headscarves (Hijab/Shaila) must be black or white; shoes and socks should ideally be black or white.

5. Rights and Responsibilities

- School Commitments:** Ensure equality, provide skill-developing programs, maintain student safety in school and on buses, and ensure transparency in policies.
- Parent Commitments:** Ensure daily punctuality, pay tuition fees on time, follow up on academic/behavioral progress, and encourage national identity.
- Student Commitments:** Follow all school rules, respect others, and complete academic tasks.

6. Health, Safety, and Child Protection

- The school is committed to ADEK's Child Protection Policy and provides a safe environment.
- Facilities:** Equipped with fire protection systems and 24/7 CCTV cameras.
- Clinic:** A fully equipped clinic managed by a licensed nurse is available for emergencies and health awareness.

7. Assessment and Examinations

- Grades 1-2:** Continuous classroom-based assessment throughout the year.
- Grades 3-8:** Includes diagnostic tests (Arabic, Math, English), formative assessments, and final school exams for Group A subjects.
- International Exams:** The school participates in global assessments such as PISA, TIMSS, PIRLS, and IELS to measure performance against international standards.

8. Student Behavior Policy

- Mobile phones and electronic devices are strictly prohibited.
 - First offense:** Device confiscated for one month.
 - Second offense:** Device confiscated until the end of the school year.
- Smoking materials are strictly forbidden on campus.

Evaluation Continuous:

- Evaluation Central:**

Retest: It is designated for students who have not achieved the minimum passing grade according to their academic level.

Diagnostic test

It targets Arabic language, mathematics, and English language subjects for all students from grades 1 to 8, and is administered by schools in accordance with centrally set standards.

Final (school) exam.

Schools administer the final exam for all subjects in Group A according to the specified relative weights, and it applies to grades three through eight.

- **Evaluation formative:** It is developed and implemented by teachers throughout the academic year according to centrally defined standards that ensure learning outcomes are achieved. (For grades one and two), There is no centralized assessment; a final exam is administered by the school according to the specified standards. Group B materials : End-of-term assessments according to centrally defined standards .

International Assessments

The United Arab Emirates regularly participates in a range of international assessments as part of its commitment to raising the quality of education and measuring student performance in key areas such as reading, mathematics, science, and other skills – benchmarking against global standards and performance. The results of these studies provide reliable data that support decision-makers and educational leaders in formulating education policies, developing curricula, and improving teaching practices, thus enhancing the competitiveness of the country's educational system.

Data from international assessments contributes to:

01

Monitoring progress towards achieving national goals.

02

Identifying strengths and areas for improvement.

03

Comparing school performance by curriculum type and school type.

04

Implementing targeted interventions to raise the quality of national education.

05

Raising the country's international profile and enabling active engagement with leading education experts on the global stage.

Currently, the UAE participates in:

PISA

Measures 15-year-old students' abilities in reading, mathematics, and science, as well as one additional innovative domain, such as financial literacy, creative thinking, or global competence, depending on the assessment cycle.

TIMSS

Measures mathematics and science skills for grade 4 and grade 8 students.

PIRLS

Measures reading literacy skills for grade 4 students.

IELS

Measures four key domains: emergent literacy, emergent numeracy, self-regulation, and social-emotional development (including empathy and trust) in 5-year-old children attending early childhood education.

Tuition fees and payment methods:

Al Marfa International Private School bases its tuition fee policy on the Department of Education and Knowledge (ADEK) policy, which aims to regulate fees in a reasonable, transparent, and consistent manner that reflects the quality of education provided to students.

In keeping with the school's commitment to transparency and streamlined financial procedures, we are attaching our tuition fee and payment policy, outlining payment mechanisms and procedures in case of late payment or withdrawal. This ensures clear expectations and supports the smooth continuation of the educational process.

Tuition Fee Payment Policy

Al Mirfa International Private School's tuition policy is based on the Department of Education and Knowledge (ADEK) policy for fees in schools, which aims to regulate fees in a reasonable, transparent and consistent manner with the quality of education.

Tuition Schedule

SECTION MOE المنهاج الوزاري		INDIAN SECTION المنهاج الاسيوي				
CLASS	FEES الرسوم	BOOK الكتب	FEES2 الرسوم	BOOK	UNIFORM الزي	TRANSPORT النقل
KG1	4090	210	3270	100	200	1380
KG2	4090	230	3270	100	200	1380
GRADE 1	6650	790	3270	150	200	1380
GRADE 2	6650	830	3270	150	200	1380
GRADE 3	6730	850	3350	150	200	1380
GRADE 4	6930	870	3350	150	200	1380
GRADE 5	6930	860	4170	200	200	1380
GRADE 6	6930	860	4170	200	200	1380
GRADE 7	6930	950	4170	200	200	1380
GRADE 8	6930	950	4170	250	200	1380
GRADE 9	-	-	5400	250	200	1380
GRADE 10	-	-	5320	250	200	1380

Installment payment dates:

1- Tuition fees are paid in three installments

– المرفا - الظفرة - أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة
البريد الإلكتروني: almarfaaint.pvt@gmail.com | رقم الهاتف: 028836022
Tel: 028836022 P.O.Box : 77096 E-Mail (almarfaaint.pvt@gmail.com) – Al Marfa – AL Dhafra -Abu Dhabi- UAE

- At the beginning of the first semester or upon registration, at least 40% of the total installment will be paid.
- Start of the second semester at least 30%
- The beginning of the third semester is 30% or the remainder of the total installment

Payment Method:

- Pay in cash directly at the school's cashier.
- Pay by credit card at the school's cashier.
- Bank transfer to the school account.
- A bank cheque in the name of the school.
 - In case the fees are not paid on the specified dates, the educational institution has the right to take the following actions:
- Withholding Certificates and Reports: The school has the right to withhold certificates, study reports, or student results until all due fees have been paid.
- Withholding Re-Enrollment: The school has the right to withhold the student's re-registration for the next academic year until all late payments have been collected, usually after several written warnings have been sent to the parent.
- Suspension: The school may have to suspend a student from school (for up to three days) after three written warnings have been issued to the parent. In very late cases (more than two months), longer suspension measures may be taken.

Refund Policy

If a student withdraws from the study, the refund policy varies based on the timing of the withdrawal:

Fees due (held by the school)	Duration of the student's attendance
A specific amount is kept (varies by school).	Before you start studying
One month of school fees is calculated.	Two weeks or less
Two months of school fees are calculated.	More than two weeks and up to a month

The entire semester is calculated as a whole.

More than a month

Student Conduct Policy:

The school applies the Student Conduct Policy issued by the Department of Education and Knowledge, which contains detailed rules for dealing with student behavior.

Guidelines for implementing the conduct policy

◆ School uniform

Adherence to the school uniform and maintaining a presentable appearance is considered a first-level violation.

◆ Attendance and absence

Attendance must be adhered to from the first day in accordance with the Student Conduct Policy and the Administrative Affairs Policy, where student attendance and absence are recorded daily on the Student Information System (eSIS), and the school must be notified in the event of student absence to justify the reason for the absence.

◆ Electronic devices

Bringing mobile phones or electronic devices to school is prohibited and is considered a Level 2 violation according to the student conduct policy.

- If the phone is brought in for the first time, the phone will be held inside the school for a full month.
- If the violation of bringing the phone is repeated, it will be confiscated until the end of the school year.

◆ Bringing or using smoking paraphernalia

Bringing or using smoking supplies inside the school premises is strictly prohibited and is considered a Level 2 violation and is dealt with according to the student conduct policy.

Promoting positive behavior:

The school implements a program to enhance Students are treated differently according to their age group to encourage them to abide by school rules and promote outstanding behaviors.

Baggage weight policy:

The school prioritizes the safety and health of our students. Based on the directives of the Department of Education and Knowledge, we would like to inform you of important guidelines regarding the weight and specifications of school bags, which must be adhered to in order to ensure the comfort and safety of students while carrying their school bags.

To ensure the safety of our students, we would like to work together to avoid potential negative effects. What can be caused by carrying a heavy school bag on students?

To avoid any harmful effects on the child's spine or body, the total weight of the school bag it should not exceed 20% of the student's body weight.

Accordingly, we ask for commitment and attention so that the school bag does not exceed the heavy weights listed in the table.

Academic Calendar:

The school is keen to organize the educational process in a way that achieves the best results for our students. Based on the directives of the Department of Education and Knowledge, we would like to inform you of the academic calendar and the most important dates and events during the academic year, in order to ensure that you are aware of the important dates and follow up on your children's educational progress regularly.

ADEK School Calendar - Indian - AL MARFA INTERNATIONAL SCHOOL (8178) - 2025-2026 - (Teaching Days: 186)						
Week						
	M	T	W	T	F	S
Term-1	1	2	3	4	5	6
Apr-25	7	8	9	10	11	12
	14	15	16	17	18	19
	21	22	23	24	25	26
	28	29	30	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
Term-2	29	30	31	1	2	3
Jun-25	4	5	6	7	8	9
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
Term-3	31	1	2	3	4	5
Aug-25	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22	23	24	25	26	27
	29	30	31	1	2	3
	5	6	7	8	9	10
	12	13	14	15	16	17
	19	20	21	22	23	24
	26	27	28	29	30	31
	2	3	4	5	6	7
	9	10	11	12	13	14
	16	17	18	19	20	21
	23	24	25	26	27	28
	30	31	1	2	3	4
	6	7	8	9	10	11
	13	14	15	16	17	18
	20	21	22	23	24	25
	27	28	29	30	31	1
	4	5	6	7	8	9
	11	12	13	14	15	16
	18	19	20	21	22	23
	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5
	8	9	10	11	12	13
	15	16	17	18	19	20
	22					

9. Contact Information

- **Location:** Al Dhafra Region, Al Mmaterials:Abu Dhabi, UAE.
- **Phone:** +971 56 8000954 / 02 8836022.
- **Email:** almarfaaint.pvt@adek.gov.ae / info@almarfaprivate-school.ae

مدرسة المرفا الدولية الخاصة
يداً بيد لصناعة الغد
دليل أولياء الأمور

2026- 2025

المحتويات:

- الرؤية - الرسالة القيمة
- المنهاج الدراسي
- التقويم المدرسي
- الزي المدرسي
- الحضور والغياب
- الحقوق والواجبات
- سياسة حماية الطلبة
- سياسة الصحة والسلامة
- التواصل مع المدرسة
- نظام التقييم والامتحانات
- الرسوم الدراسية وطريقة التسديد
- لائحة إدارة السلوك الطلابي
- سياسة وزن الحقيبة
- التقويم الأكاديمي

رؤيتنا - رسالتنا - قيمنا

- رؤيتنا : تتمثل رؤيتنا في تمكين الطلاب من اكتساب وإظهار وتوضيح وتقدير المعرفة والمهارات التي ستدعهم، كمتعلمين مدى الحياة، للمشاركة والمساهمة في العالم العالمي وممارسة
- رسالتنا: تثقيف جميع الطلاب إلى أعلى مستويات التحصيل الأكاديمي، لتمكينهم من الوصول إلى إمكاناتهم وتوسيعها، وإعدادهم ليصبحوا أعضاء منتجين ومسؤولين وأخلاقيين ومبدين وعطوفين في المجتمع.
- قيمنا: الاحترام ، التسامح ، الشمول ، التميز

المنهاج الدراسي
التقويم المدرسي:

نهاية الدوام	بداية الدوام	اليوم
3:00 م	7:30 ص	الاثنين إلى الخميس
11:00م	7:30 ص	الجمعة

المنهاج الدراسي: تطبق مدرسة المرفا الدولية الخاصة منهاج وزارة التربية والتعليم ومنهاج القسم الآسيوي (الهندي)
لتوفير تعليم عال الجودة لجميع فئات الطلاب

الزي المدرسي
نطاق السياسة وتطبيقاتها : يتمثل الهدف من تطبيق سياسة قواعد الزي المدرسي على الطلبة من أجل حضورهم بمظهر لائق، لذلك يجب على جميع الطلبة الاهتمام بمظهرهم العام ونظامهم الشخصي خلال ساعات الدوام الدراسي وتنطبق هذه السياسة على جميع طلبة مدرسة المرفا الدولية الخاصة .

الإرشادات :

- الارشادات الواجب اتباعها عند ارتداء الزي المدرسي لطلبة المدرسة .
- على طلبة المدرسة الالتزام بالزي المدرسي الكامل، مع العلم بأن الزي الرياضي فقط للأيام التي تتضمن حصة تربية بدنية حسب الجدول اليومي للحصص .
- يمنع ارتداء أي ملابس مخالفة للزي الرسمي .
- على الطلبة الالتزام بالمظهر اللائق:
- ✓ تسريحة شعر لائقة للطلبة، وبشكل لائق للطلابات (يمنع الشعر الطويل للبنات).
- ✓ الحجاب أو الشيلية باللون الأسود أو الأبيض .
- ✓ الأحذية والجوارب باللونين الأسود أو الأبيض ما أمكن .
- ✓ يمنع ارتداء أي سترة أو جاكيت ذات غطاء رأس (هودي).

حرصاً منا على تقديم أفضل صورة للزي المدرسي، قمنا بتجهيز عرض شامل يوضح جميع قطع الملابس الخاصة بالطلاب والطالبات بشكل مرتباً وواضحاً. يعكس هذا الزي هوية المدرسة ويجمع بين الراحة والجودة والتصميم العملي المناسب للحركة اليومية.



سياسة الحضور والغياب :

تعزز مدرسة المرفا الدولية الخاصة مستويات عالية من الحضور والالتزام بالمواعيد في جميع مراحل المدرسة، وعليه يجب الالتزام بالحضور والدوام المدرسي وعدم التغيب إلا بعد مقبول مع إعلام المدرسة مسبقاً بالعذر (مثل المرض – السفر للعلاج بالخارج – وفاة أحد الأقارب). يُرفع الغياب يومياً على النظام الإلكتروني للحضور والغياب لدائرة التعليم والمعرفة.

يتم تسجيل غياب غير مبرر في حالة عدم تقديم عذر طبي، حسب سياسة الحضور والغياب. في حال غياب الطالب دون عذر طبي سيتم تطبيق لائحة سياسة سلوك الطلبة. في حال غياب الطالب يجب علىولي الأمر إبلاغ إدارة المدرسة بسبب الغياب وإحضار العذر الطبي مع الطالب أو إرسال العذر الطبي من خلال منصة التواصل الرسمية .

الإجراءات المتبعة في حال الغياب بدون عذر:

- بعد التغيب 3 أيام: إنذار شفوي (رسالة نصية).
- بعد غياب 5 أيام: إخطار كتابي أول.
- بعد غياب 10 أيام: إخطار كتابي ثان.
- بعد غياب 14 يوماً: إخطار كتابي ثالث.
- بعد غياب 15 يوماً: إخطار فصل عن المدرسة

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

”كل يوم حضور هو خطوة على طريق النجاح“

ما يحتاج أولياء الأمور إلى معرفته حول قواعد وإرشادات الحضور المدرسي

سياسة الشؤون الإدارية للطلبة سارية بالكامل للعام الدراسي 26/2025



قاعدة الغياب (5% و 10%)

01

تطبق القاعدة على الغياب للبرر وغير للبرر معاً.
طلبة رياض الأطفال
تعلن نسبة الغياب مقلقة إذا تغيب الطالب
أكثر من 10% (18 يوماً) خلال السنة.

من الصف الأول حق الثاني عنبر
تعذر نسبية الغياب مقلقة إذا تغيب الطالب
أكثر من 5% (9 أيام) خلال السنة.



الغياب غير المبرر



الغياب المبرر

02

- | | | | |
|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| الإجازات العائلية أثناء أيام الدراسة | <input checked="" type="checkbox"/> | المرض | <input checked="" type="checkbox"/> |
| البقاء في المنزل دون إخطار المدرسة | <input checked="" type="checkbox"/> | مواعيد طيبة محددة مسبقاً | <input checked="" type="checkbox"/> |
| وفاة أحد أفراد العائلة (من الدرجة الأولى أو الثانية) | <input checked="" type="checkbox"/> | وفاة أحد أفراد العائلة (من الدرجة الأولى أو الثانية) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| مواعيد وارتباطات رسمية مع جهات حكومية | <input checked="" type="checkbox"/> | مواعيد وارتباطات رسمية مع جهات حكومية | <input checked="" type="checkbox"/> |
| المشاركة في المسابقات أو الفعاليات | <input checked="" type="checkbox"/> | المشاركة في المسابقات أو الفعاليات | <input checked="" type="checkbox"/> |
| الإجازات الحكومية الرسمية | <input checked="" type="checkbox"/> | الإجازات الحكومية الرسمية | <input checked="" type="checkbox"/> |
| إجازة دراسية للامتحانات (بموافقة دائرة التعليم والمعرفة) | <input checked="" type="checkbox"/> | إجازة دراسية للامتحانات (بموافقة دائرة التعليم والمعرفة) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| إغلاقات بقرار حكومي | <input checked="" type="checkbox"/> | إغلاقات بقرار حكومي | <input checked="" type="checkbox"/> |

التأخير المتكرر

ستقوم المدارس برصد حالات التأخير المتكررة واتخاذ الإجراءات المناسبة وفق تقديرها.



الغياب لأسباب طيبة

03

يجب إخطار المدرسة عن طريق رسالة
من ولي الأمر

لغاية 3 أيام متتالية
(ويحد أقصى 12 يوماً في السنة)

يجب تقديم إجازة مرضية معتمدة
من دائرة الصحة - أبوظبي

ابتداءً من اليوم الرابع من الغياب

الغياب بسبب أمراض مزمنة
إذا تجاوز عدد أيام غياب الطالب 12 يوماً، يجب على أولياء الأمور تقديم تقارير طيبة صادرة عن دائرة الصحة - أبوظبي



05

دور أولياء الأمور

يععن على ولي الأمر إبلاغ المدرسة بأي غياب وتقديم
المستندات اللازمة لتجنب اعتباره غياباً غير مبرر.



04

لا إعفاء من الواجبات المدرسية

حق في حالات الغياب للبرر، يتوجب على الطالب
استكمال جميع الواجبات والاختبارات التي فاته.

الانتظام في الحضور هو مفتاح النجاح، فالالتزام بالحضور في الوقت المحدد يعزز حس المسؤولية،
ويحافظ على جودة التعليم، ويضمن لطفلك التفوق والازدهار.

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

الحقوق والواجبات :

• التزامات المدرسة

- ✓ الحرص على المساواة بين الطلبة وعدم التمييز والتفريق بينهم بأي شكل من الأشكال.
- ✓ توفير مواد وبرامج وأنشطة للطلبة بوجه عام تلبي احتياجاتهم وتنمي مهاراتهم لدعم تطور أدائهم وتميزهم.
- ✓ إطلاع أولياء الأمور على نتائج التقييمات والإجراءات المعتمدة لرفع مستوى أداء ابنائهم.
- ✓ إبلاغ أولياء الأمور عن سلوكيات أبنائهم الإيجابية بالإضافة إلى مخالفاتهم السلوكية.
- ✓ وضع الإرشادات الخاصة بصحة الطلبة وتوعيتهم بأهمية تبني عادات وأنماط حياة صحية.
- ✓ تحمل المسؤولية الكاملة عن أمن وسلامة الطلبة أثناء وجودهم في المدرسة أو في الحالات المدرسية.
- ✓ تعريف أولياء أمور الطلبة من فئة أصحاب الهمم بحقوقهم وواجباتهم، وتوفير بيئة تعليمية مناسبة لهم.
- ✓ الشفافية والعدالة في تنفيذ الإجراءات والسياسات مع الحفاظ على سرية المعلومات وبيانات الطلبة.

• التزاماتولي الأمر

- ✓ الالتزام بالدوام المدرسي اليومي وعدم التأخر صباحاً.
- ✓ الالتزام بدفع الأقساط في الموعد المحدد.
- ✓ التواصل الفعال مع المدرسة فيما يخص النواحي الأكademie والسلوكية والصحية.
- ✓ ضرورة الاطلاع على رسائل المدرسة والرد على الاتصالات الهاتفية أو الاستبيانات التي ترسلها المدرسة.
- ✓ الاهتمام بالملحوظات الخاصة بالطالب والنظافة الشخصية.
- ✓ متابعة الطالب أكademie وتربويًّا.
- ✓ الاطلاع على لائحة إدارة سلوك الطلبة في المدرسة.
- ✓ الالتزام بتحفيز الأبناء على الاعتزاز بهويتهم الوطنية والتحلي بالأخلاق والقيم الإنسانية.
- ✓ الالتزام بارتداء الأبناء الذي المدرسي الموحد والمظهر اللائق أثناء الدوام المدرسي.
- ✓ تهيئة الجو الأسري وتحصيص الوقت الكافي للدراسة والاستعداد للاختبارات مع ضمان وقت كافٍ للراحة.

• التزامات الطالب:

- ✓ الالتزام بجميع التعليمات المدرسية والقواعد السلوكية داخل الصف وخارجها.
- ✓ تحمل المسؤولية واحترام حقوق وحرية الآخرين، والتعامل مع الجميع بأمانة وصدق وتعاون.
- ✓ اتخاذ موقف إيجابي نحو التعلم والتعليم من خلال الالتزام بالقوانين وإكمال المهام الأكademie.
- ✓ الالتزام بثقافة وتراث دولة الإمارات العربية المتحدة بحيث يسود المدرسة جو من الاحترام والتقدير.

سياسة حماية الطلبة :

تعتبر حماية الطلبة من أولويات المدرسة ، حيث تلتزم المدرسة التزاماً تاماً بتطبيق بنود سياسة حماية الطفل، وتطبيق الإجراءات الرسمية في الإبلاغ عن المخالفات وحالات الإساءة للطفل، لضمان التدخل الفوري والإيجابي لحماية الطفل.

وتتبنى إدارة المدرسة جل اهتمامها برعاية وسلامة جميع الطلبة وتوفير بيئة مدرسية آمنة يشعر فيها جميع الطلبة بالأمان .

سياسة الصحة والسلامة :

- أنظمة الأمان والسلامة في المدرسة
- المدرسة مجهزة بأنظمة الحماية المتكاملة الثابتة والمحمولة للوقاية من الحرائق والكشف عنها.
- المدرسة مجهزة بأنظمة الأمان والسلامة المتكاملة والفعالة.
- تتواجد كاميرات في جميع مراافق المدرسة لضمان مراقبة الأمان والسلامة.

الصحة النفسية : نحرص في المدرسة على مراعاة الصحة النفسية لطلابنا وتعزيزها بشكل دائم في المدرسة من خلال العديد من الأنشطة والفعاليات .

الصحة والتغذية : تحرص المدرسة على توعية الطلبة بتناول الغذاء الصحي.

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

العيادة المدرسية :

✓ **الخدمات :** عيادة مجهزة بالكامل لحالات الطوارئ والمتابعة بإدارة ممرضة مرخصة ومختصة للتتعامل مع الفئات العمرية المختلفة. تقوم الممرضة بإجراء حملات توعوية للصحة والنظافة بالإضافة إلى متابعة الحالات الصحية.

✓ إجراءات الطوارئ:

- نقل الطالب للعيادة فوراً.
- الاتصال بولي الأمر مباشرة.
- الحفاظ على سرية المعلومات.
- عدم إعطاء أي دواء إلا بموافقةولي الأمر.

نظام التقييم والإختبارات :

• **التقييم التكويني:** يبني وينفذ من قبل المعلمين طوال العام الأكاديمي وفق معايير محددة مركزياً تضمن التأكيد من تحقيق مخرجات التعلم (لصفين الأول والثاني) لا يوجد تقييم مركزي ويتم إجراء اختبار نهائي من المدرسة وفق المعايير المحددة مواد المجموعة B: B تقييمات نهاية الفصل وفق المعايير المحددة مركزياً.

• التقييم المركزي

الاختبار التشكيلي: يستهدف مواد اللغة العربية والرياضيات واللغة الانجليزية لجميع الطلبة من الصف الأول وحتى الثامن ، وينفذ من قبل المدارس بنسبة تتماشى مع المعايير المحددة مركزياً.

الاختبار الختامي (المدرسي): تنفذ المدارس الاختبار النهائي لجميع مواد المجموعة A وفق الأوزان النسبية المحددة، ويطبق على الصفوف من الثالث إلى الثامن

الاختبار الإعادة : يُخصص للطلبة الذين لم يحققوا الحد الأدنى للنجاح وفق المرحلة الدراسية.

الاختبارات الدولية

الاختبارات الدولية

تشارك دولة الإمارات العربية المتحدة بانتظام في مجموعة من الاختبارات والدراسات الدولية القيارية، وذلك في إطار التزامها برفع جودة التعليم ومقارنته بالمعايير العالمية. تهدف هذه المشاركة إلى قياس أداء الطلبة في مجالات أساسية مثل القراءة، والرياضيات، والعلوم، ومهارات أخرى، ومقارنة النتائج مع الدول المشاركة لتحديد نقاط القوة وفرص التحسين. وتتوفر نتائج هذه الدراسات بيانات موثوقة تدعم صانعي القرار والقيادات التربوية في وضع السياسات التعليمية، وتطور النهاج، وتحسين الممارسات التدريسية بما يعزز تنافسية النظام التعليمي في الدولة.

وتساهم البيانات المستخلصة من التقييمات الدولية في:

03

مقارنة أداء المدارس وفق نوع النجاح وتوع المدرسة.

02

تحديد جوانب القوة و مجالات التحسين.

01

رصد التقدم نحو تحقيق الأهداف الوطنية.

05

المشاركة في الحوارات التربوية العالمية وتعزيز الحضور الدولي لدولة الإمارات.

04

تنفيذ تدخلات تربوية هادفة لرفع جودة التعليم.

تشارك دولة الإمارات في التقييمات التالية:

PISA

يقيس قدرات الطلبة في سن 15 عاماً في مجالات القراءة، والرياضيات، والعلوم، بالإضافة إلى مجال ابتكاري إضافي (مثل الثقافة الالية أو التفكير الإبداعي أو الكفاءة العالية، وفقاً لدورة التقييم).

TIMSS

يقيس مهارات الرياضيات والعلوم لطلبة الصفين الرابع والثامن.

PIRLS

يقيس مهارات الإلام بالقراءة لدى طلبة الصف الرابع.

IELS

يقيس أربع مجالات رئيسية لدى الأطفال بعمر خمس سنوات للتحقيق بمرحلة الطفولة الباكرة، وهي: مهارات القراءة الناشطة، ومهارات الرياضيات الناشطة، والتنظيم الذاتي، والنمو الاجتماعي والعاطفي (بما يشمل التعاطف والثقة).

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

مكونات التقييم في مرحلة رياض الأطفال

أنواع التقييم

تماشياً مع دورة التخطيط التربوي في مرحلة رياض الأطفال، يتم تطبيق أنواع متعددة من التقييم تساهم في دعم تعلم الطفل ونموه بشكل متكامل، وتشمل ما يلي:

التقييم للستمر

يتم من خلال الملاحظات اليومية، وسرد قصص التعلم، وتحليل عينات من أعمال الأطفال، ويُستخدم للتوجيه التعليمي.

التقييم الأساسي بداية العام - (BOY)

يُنفذ خلال الأسابيع الستة الأولى من العام الدراسي لتحديد نقطة الانطلاق لكل طفل، ويعاد تفيذه بشكل دوري لمتابعة النمو.

أدوات المسح النمائي

تُستخدم في بداية العام الدراسي لرصد المؤشرات النمائية المبكرة وتحديد الاحتياجات الفردية.

التقييم التخريجي حسب الحاجة

يُطبق بشكل انتقائي لدعم الأطفال الذين تظهر لديهم احتياجات تعليمية أو نمائية محددة، ويُستخدم لتصميم تدخلات مناسبة.

مراجعات نهاية العام الأكاديمي (EOY)

تعتمد على تقييرات المعلم وتحليل ملف إنجاز الطفل لتكوين صورة شاملة عن نموه في نهاية المرحلة.

مراجعات نهاية الفصل الدراسي (EOT)

تشمل جلسات تأمل منتظمة يشارك فيها المعلمون وأولياء الأمور لمناقشة التقدم وتحديد الخطوات التالية.

مستويات الأداء وللمؤشرات الوصفية

تمثل مستويات الأداء إطاراً تربوياً يساعد في تتبع نمو الطفل وتقديمه وفقاً لمسار نمائي متدرج، يعكس مدى تحقق نواح التعلم التوقعة، وتدفع هذه المستويات إلى وصف التقدم الفردي للطفل، وليس مقارنته بالآخرين، مع التركيز على تطوره في مختلف الحالات النمائية. كما تُستخدم هذه المستويات في دعم التخطيط التعليمي، وتعزيز التواصل الفعال مع الأسرة، وإعداد تقارير نهاية العام، وفيما يلي للمستويات التربوية المعتمدة:

يتجاوز التوقعات Exceeding

يُظهر الطفل امتداداً واضحاً في التعلم، من خلال الإبداع أو روح الابداع أو القيادة، وبطريق فهمه في سياقات متعددة بما يتجاوز التوقعات النمائية للمرحلة.

متقن Mastery

يُبدي الطفل فيهما راسخاً وبيوبي المهارات للطابورة بثبات واستقلالية، في مواقف تعليمية مألفة وجديدة. ويمثل هذا المستوى ما يُتوقع تحقيقه في نهاية المرحلة.

متتطور Developing

يُظهر الطفل فيهما راسخاً متناماً، ويدأ في تطبيق المهارات أو المعرفة بصورة متكررة، مع الحاجة إلى دعم محدود في بعض الأحيان.

مبتدئ Emerging

يُظهر الطفل بدايات التفاعل مع المفاهيم أو المهارات، ويعتمد بشكل كبير على دعم وتجهيز الكبار.

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

معايير التقييم العامة والأوزان النسبية للتقييم (الحلقة الأولى)

بالنسبة إلى التقييم التكوفي مرصود الدرجة «مدرسي»، فإن جميع الدرجات تدخل في سجل الدرجات من 100.

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر لجميع الواد للصفين الأول والثاني طوال العام الأكاديمي. مواد المجموعة A وهي اللغة الإنجليزية، والرياضيات، والعلوم، واللغة العربية، والتربية الإسلامية، والدراسات الاجتماعية والتربية الأخلاقية.

مجموع درجة الطالب النهائية	الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول
تقييم مدرسي	تقييم خاتمي مدرسي (مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	تقييم خاتمي مدرسي (مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	تقييم خاتمي مدرسي (مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة
100%	10%	25%	10%

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر لجميع الواد للصفين الثالث والرابع طوال العام الأكاديمي لمواد المجموعة A وهي اللغة الإنجليزية، والرياضيات، والعلوم، واللغة العربية، والتربية الإسلامية، والدراسات الاجتماعية والتربية الأخلاقية.

مجموع درجة الطالب النهائية	الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول
تقييم مركزي	تقييم مدرسي (مركزي) نهاية الفصل	تقييم خاتمي مدرسي (مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	تقييم خاتمي مدرسي (مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة
50%	50%	25%	10%

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر للصفوف (1-4) لمواد المجموعة B وهي الحوسية والتصميم الإبداعي والإبتكار، CCCDI، والفنون، والتربية البدنية والصحية، واللغة الثالثة.

مجموع درجة الطالب النهائية	الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول
(مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	(مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	(مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة	(مدرسي) تكوفي مرصود الدرجة
100%	35%	30%	35%

سلم التقدير (جميع المسارات)

F	E-	E	E+	D-	D	D+	C-	C	C+	B-	B	B+	A-	A	A+
0- 49.99	50- 52.99	53- 56.99	57- 59.99	60- 62.99	63- 66.99	67- 69.99	70- 72.99	73- 76.99	77- 79.99	80- 82.99	83- 86.99	87- 89.99	90- 92.99	93- 96.99	97- 100

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

معايير التقييم العامة والأوزان النسبية للتقييم (الحلقة الثانية)

بالنسبة إلى التقييم التكويفي مرصود الدرجة «مدرسي»، فإن جميع الدرجات تدخل في سجل الدرجات من 100.

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر طوال العام الأكاديمي لمواد المجموعة A وهي اللغة الإنجليزية، والرياضيات، والعلوم، واللغة العربية.

مجموع درجة الطالب النهائية			الفصل الدراسي الثالث			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
تقييم مركزي	التعلم والتقييم والفائم على المشاريع	تقييم مدرسية	(مركزي) نهاية الفصل	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	تقييم ختامي مدرسية SSA	تقييم مكتبي والتقييم والفائم على المشاريع	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	تقييم ختامي مدرسية SSA	(مركزي) نهاية الفصل	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	
50%	10%	40%	25%	10%	10%	10%	10%	10%	25%	10%	

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر طوال العام الأكاديمي لمواد المجموعة A وهي التربية الإسلامية، والدراسات الاجتماعية والتربية الأخلاقية.

مجموع درجة الطالب النهائية			الفصل الدراسي الثالث			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
تقييم مركزي	تقييم مدرسية	تقييم مدرسية	(مركزي) نهاية الفصل	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	تقييم ختامي مدرسية	تقييم ختامي مدرسية	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	(مركزي) نهاية الفصل	(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة	
60%	40%		30%	10%	10%	10%	10%	30%	10%	30%	10%

يعرض الجدول التالي أوزان التقييم المستمر لمواد المجموعة B طوال العام الأكاديمي، وهي الحاسوبية والتصميم الإبداعي والابتكار، والفنون، والتربية الدينية والصحية، واللغة الثالثة.

مجموع درجة الطالب النهائية			الفصل الدراسي الثالث			الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول		
(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة			(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة			(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة			(مدرسية) لتكويني مرصود الدرجة		
100%			35%			30%			35%		

سلم التقدير (جميع المسارات)

F	E-	E	E+	D-	D	D+	C-	C	C+	B-	B	B+	A-	A	A+
0- 49.99	50- 52.99	53- 56.99	57- 59.99	60- 62.99	63- 66.99	67- 69.99	70- 72.99	73- 76.99	79.99	80- 82.99	83- 86.99	87- 89.99	90- 92.99	93- 96.99	97- 100

الرسوم الدراسية وطريقة التسديد:

تعتمد مدرسة المرفا الدولية الخاصة في سياستها للرسوم الدراسية على سياسة دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) والتي تهدف إلى تنظيم الرسوم بشكل معقول وشفاف ومتواافق مع جودة التعليم المقدمة للطلبة. وانطلاقاً من حرص المدرسة على تعزيز الشفافية وتنظيم الإجراءات المالية، نرافق لسيادتكم سياسة الرسوم الدراسية والسداد، موضحةً آليات الدفع والإجراءات المتبعة في حال التأخير أو الانسحاب، بما يضمن وضوح التوقعات ودعم سير العملية التعليمية بصورة منتظمة.

سياسة دفع الرسوم الدراسية

تعتمد سياسة الرسوم الدراسية لمدرسة المرفا الدولية الخاصة على سياسة دائرة التعليم والمعرفة (ADEK) للرسوم في المدارس ، والتي تهدف إلى تنظيم الرسوم بشكل معقول وشفاف ومتواافق مع جودة التعليم.

جدول الرسوم الدراسية:

SECTION MOE		المنهاج الاسيوي				
CLASS	FEES الرسوم	BOOK الكتب	FEES2 الرسوم	BOOK	الزي UNIFORM	النقل TRANSPORT
KG1	4090	210	3270	100	200	1380
KG2	4090	230	3270	100	200	1380
GRADE 1	6650	790	3270	150	200	1380
GRADE 2	6650	830	3270	150	200	1380
GRADE 3	6730	850	3350	150	200	1380
GRADE 4	6930	870	3350	150	200	1380
GRADE 5	6930	860	4170	200	200	1380
GRADE 6	6930	860	4170	200	200	1380
GRADE 7	6930	950	4170	200	200	1380
GRADE 8	6930	950	4170	250	200	1380
GRADE 9	-	-	5400	250	200	1380
GRADE 10	-	-	5320	250	200	1380

مواعيد دفع الأقساط :

- 2- يتم دفع الرسوم الدراسية على ثلاثة دفعات
- بداية الفصل الدراسي الأول او عند التسجيل يتم دفع 40% من قيمة القسط الاجمالي على الاقل
- بداية الفصل الدراسي الثاني 30% على الاقل

- بداية الفصل الثالث 30% او ما تبقى من قيمة اجمالي القسط

طريقة دفع الأقساط:

- 1- الدفع نقداً مباشرة لدى أمين الصندوق بالمدرسة .
- 2- الدفع بالبطاقة الإئتمانية لدى أمين الصندوق بالمدرسة .
- 3- تحويل بنكي لحساب المدرسة .
- 4- شيك بنكي باسم المدرسة .

- في حال عدم سداد الرسوم في المواعيد المحددة، يحق للمؤسسة التعليمية اتخاذ الإجراءات التالية:
حجب الشهادات والتقارير: يحق للمدرسة احتجاز الشهادات والتقارير الدراسية أو نتائج الطالب حتى يتم سداد جميع الرسوم المستحقة.
- **حجب إعادة التسجيل:** يحق للمدرسة حجب إعادة تسجيل الطالب للعام الدراسي التالي حتى يتم تحصيل جميع الدفعات المتأخرة، وعادةً يكون ذلك بعد توجيهه عدة إنذارات خطية لولي الأمر.
- **الإيقاف المؤقت:** قد تضطر المدرسة إلى إيقاف الطالب عن الدراسة مؤقتاً (المدة تصل إلى ثلاثة أيام) بعد توجيهه ثلاثة إنذارات خطية لولي الأمر. في الحالات المتأخرة جداً (أكثر من شهرين)، قد يتم اتخاذ إجراءات إيقاف أطول.

سياسة استرداد الرسوم

في حال انسحاب الطالب من الدراسة، تختلف سياسة الاسترداد بناءً على توقيت الانسحاب:

الرسوم المستحقة (المحتفظ بها من قبل المدرسة)	مدة انتظام الطالب بالدراسة
يتم الاحتفاظ بمبلغ محدد (يختلف حسب المدرسة).	قبل بدء الدراسة
يتم احتساب شهر من قيمة الرسوم المدرسية.	أسبوعين أو أقل
يتم احتساب شهرين من قيمة الرسوم المدرسية.	أكثر من أسبوعين وحتى شهر
يتم احتساب قيمة الفصل الدراسي كاملاً.	أكثر من شهر

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

سياسة سلوك الطلبة

تطبق المدرسة لائحة سياسة سلوك الطلبة الصادرة من دائرة التعليم والمعرفة والتي تحتوي على قوانين مفصلة للتعامل مع سلوك الطلبة توجيهات تطبيق سياسة السلوك

◆ الزي المدرسي

الالتزام بالزي الموحد الخاص بالمدرسة والظهور بالظهور العام اللائق، ويعتبر مخالفة من المستوى الأول.

◆ الحضور والغياب

يجب الالتزام بالحضور من اليوم الأول وفقاً لسياسة سلوك الطلبة وسياسة الشؤون الإدارية، حيث يتم تسجيل حضور وغياب الطلبة يومياً على نظام معلومات الطالب (eSIS)، ويجب إخطار المدرسة في حال غياب الطلبة لتبرير سبب الغياب.

◆ الأجهزة الإلكترونية

يُمنع إحضار الهاتف النقال أو الأجهزة الإلكترونية إلى المدرسة، ويعتبر من مخالفات المستوى الثاني وفقاً لسياسة سلوك الطلبة.

- في حالة إحضار الهاتف لأول مرة يتم حجز الهاتف داخل المدرسة لمدة شهر كامل.
- في حالة تكرار المخالفة بإحضار الهاتف يتم حجزه حتى نهاية العام الدراسي.

◆ إحضار أو استخدام لوازم التدخين

يُمنع منعاً باتاً إحضار أو استخدام لوازم التدخين داخل الحرم المدرسي، ويعتبر من مخالفات المستوى الثاني ويتم وفقاً لسياسة سلوك الطلبة.

تعزيز السلوك الإيجابي

تطبق المدرسة برنامجاً لتعزيز الطلبة يختلف حسب المرحلة العمرية لتشجيعهم على الالتزام بالقوانين المدرسية، وتعزيز السلوكيات المتميزة.

سياسة وزن الحقيقة

تحرص المدرسة على سلامة وصحة أبنائنا الطلبة، وبناءً على توجيهات دائرة التعليم والمعرفة نود إبلاغكم بالإرشادات الهامة المتعلقة بوزن الحقيقة المدرسية ومواصفاتها التي يجب الالتزام بها لضمان راحة وسلامة الطلبة أثناء حمل الحقيقة المدرسية

مدرسة المرفا الدولية الخاصة

ALMARFA INTERNATIONAL SCHOOL

سياسة وزن الحقبيه المدرسيه

السادة أولياء الامور الكرام..

تحية طيبة وبعد،

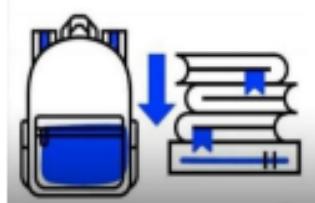
حرصاً منا على سلامة ابنائنا الطلبة ، فإننا نود أن نعمل على تجنب الآثار السلبية المحتملة
لما يمكن أن يسببه حمل الحقبيه المدرسيه الثقيلة على الطلبه .

ولتفادي أي تأثيرات ضاره على العمود الفقري للطفل أو جسده فإن الوزن الإجمالي للحقبيه المدرسيه
يجب ألا يتعدي 20% من وزن جسم الطالب.

وعليه نرجو الالتزام والانتباه لعدم تجاوز الحقبيه المدرسيه الأوزان الثقيلة المدرجه في الجدول

الصف / السنة	الحد الأقصى لوزن الحقبيه
روضه اولى / المرحله التمهيديه الثانيه	2.2
روضه ثانية / السنة الاولى	2.4
الصف الاول /السنة الثانيه	2.6
الصف الثاني/السنة الثالثه	3.0
الصف الثالث /السنة الرابعه	3.4
الصف الرابع/السنة الخامسه	3.8
الصف الخامس/السنة السادسه	4.1
الصف السادس /السنة السابعة	4.5
الصف السابع/السنة الثامنه	5.0
الصف الثامن /السنة التاسعه	5.8
الصف التاسع /السنة العاشره	6.5
الصف العاشر /السنة الحادي عشر	7.3

المصدر: الجدول الرياني لنحو الطفل حسب مؤشرات منطقة الصحة العالمية



- يرجى تشجيع الطالبه على حمل الحقبيه على الكتفين وليس على كتف واحد .
- يرجى تشجيع الطالبه على التحضير اليومي حسب الجدول المدرسي .
- صحة طلابنا هي اول اولوياتنا

التقويم الأكاديمي

تحرص المدرسة على تنظيم العملية التعليمية بما يحقق أفضل النتائج لأبنائنا الطلبة، واستناداً إلى توجيهات دائرة التعليم والمعرفة نود إبلاغكم بالتقويم الأكاديمي وأبرز التواريخ والفعاليات خلال العام الدراسي، وذلك لضمان اطلاعكم على المواعيد الهامة ومتابعة مسيرة أبنائكم التعليمية بانتظام.

تربية
وتعليم

ملخص التقويم الأكاديمي 2026-2025

الفصل الدراسي الثالث	الفصل الدراسي الثاني	الفصل الدراسي الأول	
2026 مارس 30	2026 يناير 5	2025 أغسطس 18	بدء دوام الكادر الإداري والتعليمي لجميع المراحل الدراسية
2026 مارس 30	2026 يناير 5	2025 أغسطس 25	بدء دوام الطلبة في جميع المراحل الدراسية
2026 - 13 يوليو 17	2026 فبراير 13-11	2025 - 18 أغسطس 22-18 2025 - 13 أكتوبر 15-13 2025 - 8 ديسمبر 12-8	التدريب التخصصي للكادر الإداري والتعليمي
2026 يوليو 04	2026 مارس 29 - 16	2026 ديسمبر 4 - يناير 8	إجازة الطلبة
2026 يوليو 18	2026 مارس 29 - 16	2025 - 16 أكتوبر 17-16 2026 - 4 ديسمبر 15	إجازة الكادر الإداري والتعليمي
-	-	2025 سبتمبر 31 - أكتوبر 8	التقييم الأساسي لغة العربية (ABA)
2026 يوليو 27	-	2025 سبتمبر 29 - 31 أكتوبر	اختبار الكفاءة الفيزيائي (SPA)
2026 أبريل 15	-	-	دراسة PIRLS 2026 (الدراسة الرئيسية)
2026 ماريو 15	-	-	دراسة TIMSS 2027 (الدراسة التجريبية)